

POTYOND KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

JEGYZŐKÖNYVI KIVONAT

Készült: Potyond Község Képviselő-testülete 2016. szeptember 27-én (kedd) Potyond Község Önkormányzatának hivatalos helyiségében (Potyond, Szabadság u. 15.) 18.00 órakor megtartott nyilvános testületi üléséről.

8. **Egyéb ügyek/ Partnerségi egyeztetés szabályainak meghatározása**
Előadó: Molnár Vilmos polgármester

Potyond Község Önkormányzata 5 „igen” szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozta alábbi határozatát:

Potyond Község Önkormányzata Képviselő-testületének

38/2016. (IX.27.) HATÁROZATA

Potyond Község Önkormányzatának Képviselő-testülete e határozat 1. sz. mellékleteként elfogadja „Potyond község településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetés szabályait”.

Felelős: Molnár Vilmos polgármester

Határidő: azonnal

Molnár Vilmos s.k.
polgármester



dr. Horváth Martina s.k.
jegyző

A kiadmány hitelül:

Potyond, 2016. október 21.



dr. Horváth Martina
dr. Horváth Martina
jegyző

Potyond község településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetés szabályai

Potyond Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a község településrendezési tervének módosításai során a 314/2012.(XI.8.) Korm rendelet 28.§ (3), 29.§ alapján a partnerségi egyeztetés szabályait az alábbiak szerint állapítja meg:

1. Az egyeztetésben résztvevők körének meghatározása:

- lakosság
 - a település teljes lakossága

2. az egyeztetésben résztvevők (a továbbiakban: partnercek) tájékoztatásának módja és eszközei:

mód:

- **általános tájékoztatás**
 - az egyeztetés tárgyát képező dokumentációk közzététele
 - az önkormányzati hivatal hivatali helyiségében
 - az egyeztetés tárgyát képező dokumentáció ismertetése
 - a település közösségi termében
 - a vélemény-nyilvánításra való felhívás eszközei:
 - önkormányzati hirdetőtáblákon való kifüggesztés

3. a javaslatok, vélemények közlésének, (dokumentálásának), nyilvántartásának módja:

közlés (dokumentálás)

- véleményezési fórum a település közösségi termében

nyilvántartás:

- a papíralapú vélemények, levelek és a kinyomtatott e-mailek egy dossziéba gyűjtése és tárolása sorszámmal és a véleményező nevével megjelölve

4. az el nem fogadott javaslatok, vélemények indokolásának módja, a dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendje

mód:

- **általános tájékoztatás**
 - az önkormányzati hivatal hivatali helyiségében

dokumentálás, nyilvántartás

- számítógépen történő tárolás

5. az elfogadott településrendezési eszközök nyilvánosságát biztosító intézkedések

- általános tájékoztatás

- a jóváhagyott munkarészek nyomtatott dokumentációjába betekintési lehetőség az önkormányzati hivatalban Pölöskei Edit ügyintézőnél
- a jóváhagyásról való tájékoztatás eszközei:
 - önkormányzati hirdetőtáblákon való kifüggesztés